

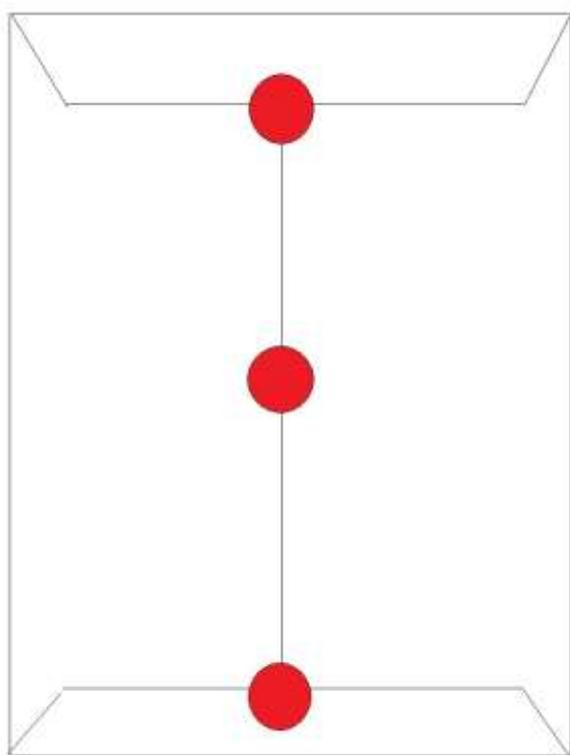
## 入札書の封筒への入れ方

郵便入札の提出の場合は、必ず二重封筒にすること。

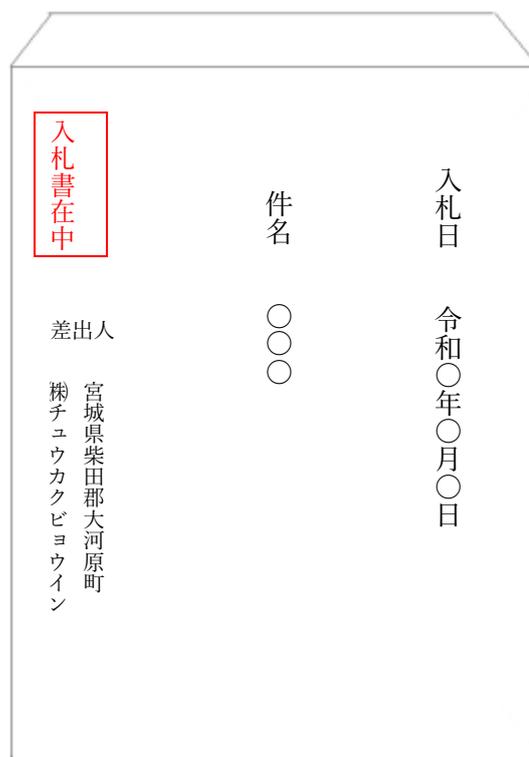
### ■内封筒

1. 入札書を内封筒に入れ封印します。
2. 内封筒には「入札参加者名」、「入札件名」、「入札日」、「入札書在中」を記載し、封緘し印鑑で割印をし、外封筒に同封します。

内封筒 うら



内封筒おもて



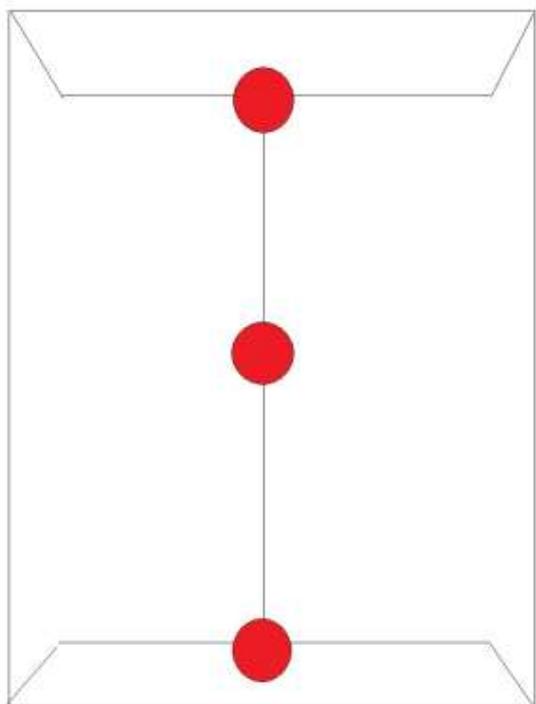
## ■外封筒の作成

1. 前述で作成した内封筒を郵送用の外封筒に同封します。
2. 外封筒には「宛先」、「入札参加者名」、「入札件名」、「入札日」、「入札書在中」を記載し、封緘し印鑑で割印します。

### ※注意

郵送の場合は書留郵便で到達期限までに到着するよう郵送すること。

外封筒 うら



内封筒おもて

