## 令和7年度 みやぎ県南中核病院企業団職員採用試験申込書

職種	事務職員(社会	人経験者)		(写真欄) (1) 申込6か月以内に帽子をつけない	
受験番号	K			で、正面から上半 身を写したもの。 (縦4cm、横3cm)	
フリガナ 氏 名 (自筆)				(2)申込日に写真がな いと受付できませ ん。	
生年月日 昭和 平成 年	三月 日	性別		令和 年 月 日 撮影	
現住所(寮・アパート・下宿等の場合にはその名称、室番号、同居先まで、記入のこと) 郵便番号〔 - 〕					
試験関係書類通知先(現住所と異なる場合) 郵便番号〔 - 〕					
連絡先メールアドレス					
連絡先電話番号 連絡先①( 連絡先②(	) - ) - 現	(本人携帯・自宅 (本人携帯・自宅 況	-	- ` //	
勤 務 先 学 校 名	職務内容・学部 ・学科・専攻	所 在 地 電話番号		在 職 期 間 在 学 期 間	
				年 月 から 年 月 まで	
※受付年月日 取扱者職氏名・印 令和 年 月 日					

## みやぎ県南中核病院企業団職員採用試験受験票

事務職員(社会人経験者)

んでください裏面の「試験当日の受験心得」をよく読

取	
扱	3
者	
印	
0)	7
な	
V	B
ŧ,	
の	
は	
受	
験	
で	
き	
ま	
せ	
ん	

職種

月

日撮影

...... 取扱 者即

試験日時 令和7年9月28日(日)

 $\lambda_{\circ}$ 

(2)申込日に写真がないと受付できませ

受付時間 午前8時20分~8時40分

試験開始 午前9時00分

試験会場 みやぎ県南中核病院

柴田郡大河原町字西38番地1

※取扱者職氏名·印

## ◇試験当日の受験心得◇

- 1 試験当日は、定刻までに着席できるよう 余裕をもって来場してください。受付時間 後に来た者は、原則、受験できません。
- 2 受験の際は、この受験票、筆記用具 (HB の鉛筆、消しゴム等)を持参してください。
- 3 受付に、この受験票を提示し、係員の指示に従い、試験会場に入室してください。
- 4 受験票は、試験時間中係員の見やすいように机上に置いてください。その他机上には、こちらから渡した物、筆記用具及び時計以外の物は置いてはいけません。
- 5 携帯電話等無線通信機器を持ち込んだ場合は、係員の指示に従って処置してください。指示に従わず所持していることが判明した場合は、不正受験とみなします。
- 6 試験会場構内での駐車は、正面入口から の外来駐車場のみ利用可能です。なお、救 急・時間外入口付近での自動車での送迎 は、救急車搬入に支障をきたしますので、 ご遠慮ください。

## 記入上の注意

- 1 申込書の※印欄を除く全ての欄に漏れなく記入してください。
- 2 記入には全て黒又は青インクを用い、丁寧に 書いてください。数字は、算用数字で書いてく ださい。
- 3 氏名、生年月日は、正確に記入してください。
- 4 住所は、同居人の場合には同居先を必ず記入してください。
- 5 メールアドレスは、総務課からのEメール (soumu@southmiyagi-mc.jp) を確実に受信できるアドレスを記入してください。
- 6 現況には、勤務されている者は勤務先等を、該当しない者は、無職等と記入してください。